

Organizační řád

1. Úvod

1.1 Tento organizační řád upravuje zejména podrobné postupy při organizování činnosti orgánů sdružení, podrobnosti o vzniku a zániku členství. Dále upřesňuje komunikaci s orgány sdružení.

2. Vymezení pojmů

2.1 „Place“ je místo, kde je instalováno zařízení počítačové sítě v majetku sdružení.

2.2 „Node“ je zařízení počítačové sítě v majetku sdružení, které směřuje provoz počítačové sítě.

2.3 „Access Point“ (dále jen „AP“) je zařízení počítačové sítě v majetku sdružení na Node. K AP se připojuje člen (resp. zájemce).

2.4 „Čestný člen“ je člen, který přispívá k chodu sdružení a mohou mu být sníženy nebo úplně prominuty členské příspěvky.

3. Správce Node

3.1 Správce Node je odpovědná osoba pověřená radou spravovat přidělený Node.

3.2 Správce Node jmenuje a odvolává rada.

3.3 Správce Node

- a. spravuje majetek sdružení na vymezeném Node,
- b. eviduje majetek sdružení na vymezeném Node,
- c. dohlíží na provoz počítačové sítě na vymezeném Node,
- d. přiděluje obvykle nejvýše dvě zkušební IP adresy zájemci o členství,
- e. oznamuje neprodleně radě žadatele ve zkušebním provozu.

4. Vznik členství

4.1 Zájemce, který se chce připojit a stát řádným členem, uvede v žádosti o připojení zejména své jméno, příjmení, adresu místa, ze kterého se chce připojit a adresu elektronické pošty, na které bude následně kontaktován.

4.2 Obvykle do 5 pracovních dnů obdrží zájemce elektronickou zprávu o možnostech připojení v místě, ze kterého se chce připojit.

4.3 Zájemce se při připojování a provozu řídí ustanoveními interního řádu.

4.4 O délce zkušebního provozu rozhoduje rada.

4.5 Připojený zájemce podá neprodleně žádost o členství radě.

4.6 Rada obvykle projedná žádost zájemce na nejbližším zasedání a rozhodne.

4.7 Rada vyrozumí zájemce elektronickou zprávu o rozhodnutí nejpozději 5 pracovních dnů po skončení jednání rady.

4.8 Zájemce se stává členem 1. dne v měsíci, který následuje po rozhodnutí rady.

5. Zánik členství

5.1 Každý člen má právo ze sdružení svobodně vystoupit.

5.2 Člen doručí radě písemné oznámení o vystoupení:

- a. osobně, přijímající člen rady při převzetí ověří totožnost člena,
- b. písemně a to s úředně ověřeným podpisem člena.

5.3 Oznámení o vystoupení musí obsahovat tyto náležitosti:

- a. jméno, příjmení
- b. členské číslo
- c. datum ukončení členství
- d. datum podání oznámení

6. Informační zdroje

6.1 Rada průběžně informuje členy o svých rozhodnutích na fóru <http://www.mnt.cz/forum/>

6.2 Rada nejméně jedenkrát za tři měsíce rozesílá členům elektronickou zprávu se stručným popisem činnosti sdružení za uplynulé období.

6.3 Rada je povinna umožnit kontrolní komisi zveřejňovat výsledky své kontrolní činnosti na internetových stránkách sdružení.

6.4 Rada spravuje informační zdroje sdružení.

6.5 Rada spravuje adresy elektronické pošty.

6.6 Rada spravuje aliasy elektronické pošty

6.7 Při komunikaci s orgány sdružení je člen povinen uvádět své jméno, příjmení a členské číslo.

7. Závěrečná ustanovení

7.1 Organizační řád nabývá účinnosti dne

V Praze dne 13.5.2005

Rada občanského sdružení Modřany Network